

[HOME](#) / PERCORSO RILEVARE LE COMPETENZE PER PROGETTARE LA FORMAZIONE

PERCORSO RILEVARE LE COMPETENZE PER PROGETTARE LA FORMAZIONE

Tipologia	Corsi interaziendali
Temi	Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, Risorse Umane
In sintesi	Il percorso offre un modello applicativo completo per ottimizzare il patrimonio conoscitivo e professionale delle persone in azienda, presentando strumenti operativi per mappare, rilevare e valutare le competenze all'interno dell'organizzazione.
Target	Professionisti HR, responsabili della formazione e progettisti didattici che desiderano approfondire ed applicare gli strumenti di diagnosi e intervento sulle competenze aziendali.
Data	Dal 4 novembre 2024
Sede	Aula virtuale, attraverso piattaforma dedicata, con possibilità di interazione real time con i docenti

Modulo A	La rilevazione delle competenze in azienda	04/11/2024 05/11/2024
Modulo B	La progettazione degli interventi formativi	14/11/2024 15/11/2024

PRESENTAZIONE

Il percorso offre un modello applicativo completo per **ottimizzare il patrimonio conoscitivo e professionale delle persone in azienda**, presentando strumenti operativi per mappare, rilevare e valutare le competenze all'interno dell'organizzazione.

Inoltre, guida i partecipanti attraverso tutte le **fasi principali della progettazione formativa**, dalla valutazione delle esigenze fino alla creazione di interventi di formazione integrati in modalità Digital Learning. A tal proposito, saranno condivise linee guida su come progettare percorsi formativi efficaci, realizzare contenuti multimediali e utilizzare prove di valutazione per monitorare l'efficacia del processo formativo.

PROGRAMMA DIDATTICO

Modulo A: LA RILEVAZIONE DELLE COMPETENZE IN AZIENDA

Questo modulo si focalizza sulla rilevazione e certificazione delle competenze, descrivendo un metodo semplice che a partire dagli obiettivi di business arriva a delineare gli obiettivi di valutazione delle competenze. Attraverso modelli e strumenti avanzati, i partecipanti scopriranno come mappare le competenze esistenti, identificare le lacune e progettare interventi mirati e su misura per l'organizzazione.

UD1: Dagli obiettivi di business agli obiettivi di valutazione delle competenze; Modelli e strumenti per mappare le competenze

- Descrivere le caratteristiche e finalità della rilevazione e certificazione
- Descrivere gli step del processo di lavoro per la definizione degli obiettivi della rilevazione delle competenze a partire dagli obiettivi di business
- Individuare i principali modelli, strumenti e tecniche per l'acquisizione dei dati per la mappatura

UD2: Sistema di rilevazione delle competenze: macrostruttura, micro-progettazione e implementazione; Reportistica e piani di intervento

- Descrivere le modalità di realizzazione di un albero/rete per la rilevazione delle competenze e le diverse possibili modalità di rilevazione e valutazione
- Descrivere le caratteristiche dei modelli di reportistica avanzata e le modalità di integrazione
- Descrivere le principali caratteristiche dei cruscotti decisionali e delle dashboard HR

Modulo B: LA PROGETTAZIONE DEGLI INTERVENTI FORMATIVI

Questo modulo illustra le caratteristiche del metodo di progettazione e valutazione didattica per l'implementazione di percorsi formativi integrati in modalità Digital Learning. Fornisce ai partecipanti modelli, linee guida e suggerimenti per l'analisi della domanda formativa, la progettazione di percorsi integrati e la valutazione dell'efficacia degli interventi formativi.

UD3: Dalla valutazione delle competenze alla progettazione della formazione

- Descrivere il processo di progettazione di un percorso integrato in modalità Digital Learning
- Impostare le linee guida per la macroprogettazione dell'intervento formativo in modalità Digital Learning
- Definire le caratteristiche del sistema di valutazione dell'intervento formativo

UD4: La microprogettazione degli interventi sincroni e delle risorse multimediali

- Impostare lo storyboard dell'intervento sincrono
- Descrivere le linee guida per la creazione di slide efficaci
- Descrivere le linee guida per la gestione delle interazioni e delle prove di valutazione.

Sono inoltre previsti due test, in ingresso e in uscita.

CONTATTI	
Massimiliano Conte m.conte@abiformazione.it 06.6767.279	Paola Patroni p.patroni@abi.it 06.6767.563